



## CENTRI ESTIVI 2024

Carissimi Genitori,

La nostra scuola intende attivare anche per il corrente anno 2024 per tutto il mese di luglio e le ultime settimane di agosto il servizio di Centri Estivi.

In attesa di conoscere le Linee Guida della Regione Veneto, di seguito le modalità di svolgimento del servizio:

- Il servizio, che sarà attivato per un massimo di 120 bambini, funzionerà dal 01/07/2024 al 02/08/24 e dal 19/08/24 al 30/08/24.
- dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 16.00
- possibilità di frequenza ridotta dalle 8.30 alle 12.30, pranzo compreso, senza riduzione del costo di frequenza
- servizio di posticipo dalle ore 16.00 alle ore 18.00
- servizio di anticipo dalle ore 7.30 alle ore 08.30
- possibilità adesione settimanale sia per luglio che per agosto
- la refezione scolastica sarà fornita dalla cucina interna
- in caso di esubero di iscrizioni rispetto ai posti disponibili l'accettazione dell'iscrizione avverrà dopo una selezione in base ai criteri stabiliti dalla normativa in essere, quindi bambino iscritto alla scuola Fusari per il corrente anno scolastico, genitori entrambi lavoratori, residenza nel comune di Altavilla Vicentina.
- in caso di iscrizione di fratelli o sorelle, per il secondo figlio sarà calcolata una riduzione del 15% sulla sola quota di frequenza (quindi non sul costo di anticipo e posticipo)
- ogni comunicazione o richiesta dovrà avvenire esclusivamente telefonicamente al nr.0444572140 o a mezzo email all'indirizzo [fondazionefusari@gmail.com](mailto:fondazionefusari@gmail.com)

Costi di frequenza e per ogni bimbo iscritto per il mese di Luglio:

Bambino\la iscritto alla scuola Fusari

€ 400,00 mensili o € 90,00 settimanali

Bambino\la non iscritto alla scuola Fusari

€ 680,00 mensili o € 150,00 settimanali

Costi di frequenza e per ogni bimbo iscritto per il mese di Agosto:

Bambino\la iscritto alla scuola Fusari

€ 100,00 settimanali o € 180,00 due settimane

Bambino\la non iscritto alla scuola Fusari

€ 160,00 settimanali o € 300,00 due settimane

Il modulo di iscrizione dovrà essere inviato via mail a [fondazionefusari@gmail.com](mailto:fondazionefusari@gmail.com) o cartaceo presso la segreteria **entro il 31 maggio 2024**. Dopo la consegna del modulo vi verrà inviata una mail dalla segreteria con l'importo da bonificare e la data di scadenza per il pagamento, quale conferma di accettazione della domanda

Altavilla Vicentina, 27 marzo 2024



*Mirko Vigolo*

Presidente Legale Rappresentante  
Vigolo Mirko

## DOMANDA DI ISCRIZIONE AL CENTRI ESTIVI 2024

Il/la sottoscritto/a .....  Padre  Madre  Tutore  
(Cognome e nome del genitore/tutore)

di ..... Codice fiscale .....  
(Cognome e nome del primo bambino/a) (Codice fiscale del/la bambino/a)

nato/a a ..... il.....

e di..... Codice fiscale .....  
(Cognome e nome del secondo bambino/a) (Codice fiscale del/la bambino/a)

nato/a a ..... il.....

residente/i a..... prov. .... in via .....

indirizzo email dei genitori/tutore.....

**DICHIARA** che il/i bambino/bambini:

- è/sono iscritto/i alla scuola dell'infanzia Fusari per il corrente a.s. 2023/2024
- non è/sono iscritto/i alla scuola dell'infanzia Fusari per il corrente a.s. 2023/2024
- 

**CHIEDE** che il/i proprio/i figlio/i sia/siano iscritto/i ai Centri Estivi secondo le preferenze espresse di seguito

(mettere una croce nella casella corrispondente all'opzione desiderata):

Periodo di iscrizione LUGLIO	Giornata intera 8.30-16.00	Mezza giornata 8.30 -12.30	Anticipo 7.30-8.30	Posticipo 16.00-18.00
dal 01/07 al 02/08 mensile				
dal 01/07 al 05/07				
dal 08/07 al 12/07				
dal 15/07 al 19/07				
dal 22/07 al 26/07				
dal 29/07 al 02/08				

Periodo di iscrizione AGOSTO	Giornata intera 8.30-16.00	Mezza giornata 8.30 -12.30	Anticipo 7.30-8.30	Posticipo 16.00-18.00
dal 19/08 al 30/08 due settimane				
dal 19/08 al 23/08				
dal 26/08 al 30/08				

**PRENDE ATTO** dei seguenti costi riservati ai bambini ISCRITTI al corrente a.s.2023/2024

Periodo per 1° figlio	Giornata intera 8.30-16.00	Mezza giornata 8.30 -12.30	Anticipo 7.30-8.30	Posticipo 16.00-18.00
Mese di luglio	400,00	400,00	20,00	50,00
Una settimana luglio	90,00	90,00	10,00	30,00

**PRENDE ATTO** dei seguenti costi riservati ai bambini ISCRITTI al prossimo a.s.2023/2024

Periodo per 1° figlio	Giornata intera 8.30-16.00	Mezza giornata 8.30 -12.30	Anticipo 7.30-8.30	Posticipo 16.00-18.00
Due settimane agosto	180,00	180,00	20,00	50,00
Una settimana agosto	100,00	100,00	10,00	30,00

**PRENDE ATTO** dei seguenti costi riservati a bambini NON ISCRITTI al corrente a.s.23/24

Periodo per 1° figlio	Giornata intera 8.30-16.00	Mezza giornata 8.30 -12.30	Anticipo 7.30-8.30	Posticipo 16.00-18.00
Mese di luglio	680,00	680,00	20,00	50,00
Una settimana di luglio	150,00	150,00	10,00	30,00
Due settimane agosto	300,00	300,00	20,00	50,00
Una settimana agosto	160,00	160,00	10,00	30,00

**PRENDE ATTO** delle modalità di svolgimento del servizio sopra descritte e le accetta.

**PRENDE ATTO** che le somme versate non saranno restituite a seguito di eventuali assenze del/i bimbo/i anche se dovute a motivi sanitari o di salute.

**PRENDE ATTO** che il costo dei servizi di anticipo e posticipo si intendono una tantum e per tutto il mese di luglio, indipendentemente dall'effettiva fruizione.

**COMUNICA** le seguenti indicazioni alimentari e allega i documenti medici necessari: .....

**COMUNICA** le seguenti ulteriori indicazioni utili: .....

**COMUNICA** i seguenti recapiti telefonici da utilizzare in caso di necessità:

	Cognome	Nome	Cellulare	Lavoro
Papà				
Mamma				

**DICHIARA** di aver letto e compreso il Patto di responsabilità reciproca sotto riportato

Il sottoscritto Vigolo Mirko nato a Vicenza il 05/12/1974, e residente in Altavilla Vicentina in viale Mascagni 54 C.F. VGLMRK74T05L840D, in qualità di responsabile del servizio per l'infanzia e l'adolescenza Fondazione Scuola Materna Antonio Fusari, sito in Altavilla Vicentina in via De Gasperi 5/7 e i genitori/tutore del bambino sopra indicato che frequenterà il suddetto servizio per l'infanzia e l'adolescenza, entrambi consapevoli di tutte le conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, sottoscrivono il seguente patto di responsabilità reciproca inerente la frequenza del servizio di Centri Estivi 2024, con il quale dichiarano di aver preso visione del documento "Linee di indirizzo per la riapertura dei servizi per l'infanzia e l'adolescenza 0-17 anni" della Regione del Veneto e si impegnano ad attenersi alle indicazioni in esso contenute, nel rispetto degli interventi e delle misure di sicurezza per la prevenzione e il contenimento della diffusione di SARS-CoV-2. In particolare, il genitore (o titolare della responsabilità genitoriale), consapevole che, in età pediatrica, l'infezione è spesso asintomatica o paucisintomatica, e che, pertanto, dovrà essere garantita una forte alleanza tra le parti coinvolte e una comunicazione efficace e tempestiva in caso di sintomatologia sospetta DICHIARA, di essere a conoscenza delle misure di contenimento del contagio vigenti alla data odierna; dichiara che il figlio, o un convivente dello stesso all'interno del nucleo familiare non è sottoposto alla misura della quarantena ovvero che non è risultato positivo al COVID-19; dichiara di auto-monitorare le proprie condizioni di salute, quelle del proprio figlio/a, dei familiari e conviventi (contatti stretti), avvalendosi anche del supporto del Medico di Medicina Generale e del Pediatra di Libera Scelta di riferimento; dichiara di, ogni qualvolta il genitore stesso o il proprio/a figlio/a o uno qualunque dei familiari e conviventi (contatti stretti) presenti sintomi sospetti per infezione da Nuovo Coronavirus (a titolo di esempio: febbre, difficoltà respiratorie, perdita del gusto e/o dell'olfatto, mal di gola, tosse, congestione nasale, congiuntivite, vomito, diarrea, ecc.): evitare di accedere al servizio, informando il gestore del servizio, rientrare prontamente al proprio domicilio, rivolgersi tempestivamente al Medico di Medicina Generale e/o al Pediatra di Libera Scelta di riferimento per le valutazioni del caso e l'eventuale attivazione delle procedure previste per l'esecuzione del tampone nasofaringeo.

Dichiara altresì di essere consapevole ed accettare che, in caso di insorgenza di febbre o di altra sintomatologia (tra quelle sopra riportate), l'ente gestore provvede all'isolamento immediato e successivo affidamento del minore al genitore o altro adulto responsabile, invitandoli a contattare immediatamente il Medico di Medicina Generale e/o al Pediatra di Libera Scelta per le valutazioni del caso e l'eventuale attivazione delle procedure diagnostiche; dichiara di essere consapevole che la frequenza del servizio comporta il rispetto delle indicazioni igienico-sanitarie previste; dichiara di essere stato adeguatamente informato dagli organizzatori del servizio per l'infanzia e l'adolescenza di tutte le disposizioni organizzative e igienico-sanitarie per la sicurezza e per il contenimento del rischio di diffusione del contagio da COVID-19 ed in particolare: delle disposizioni per gli accessi e l'uscita dal servizio; di non poter accedere, se non per situazioni di comprovata emergenza, all'area del servizio durante lo svolgimento delle attività ed in presenza dei bambini; dichiara di impegnarsi ad adottare, anche nei tempi e nei luoghi della giornata che il proprio figlio non trascorre al servizio per l'infanzia e l'adolescenza, comportamenti di massima precauzione; dichiara di essere consapevole che nel momento di una ripresa di attività di interazione, seppur controllata, non è possibile azzerare il rischio di contagio che invece va ridotto al minimo attraverso la scrupolosa e rigorosa osservanza delle misure di precauzione e sicurezza previste dalle linee di indirizzo regionali per lo svolgimento delle attività; per questo è importante osservare la massima cautela anche al di fuori del contesto del servizio per l'infanzia e l'adolescenza.

Il Gestore, in particolare, consapevole che, in età pediatrica, l'infezione è spesso asintomatica o paucisintomatica, e che, pertanto, dovrà essere garantita una forte alleanza tra le parti coinvolte e una comunicazione efficace e tempestiva in caso di sintomatologia sospetta, DICHIARA di aver fornito, contestualmente all'iscrizione, puntuale informazione rispetto ad ogni dispositivo organizzativo e igienico-sanitario adottato per contenere la diffusione del contagio da COVID-19 e di impegnarsi, durante il periodo di frequenza del servizio per l'infanzia e l'adolescenza, a comunicare eventuali modifiche o integrazioni delle disposizioni; dichiara di impegnarsi a realizzare le procedure previste per l'ingresso e ad adottare tutte le prescrizioni

igienico-sanitarie previste dalla normativa vigente e dalle linee di indirizzo regionale; dichiara di non promuovere attività che comportino il contatto tra diversi moduli di bambini nei quali è organizzato il servizio per l'infanzia e l'adolescenza; dichiara di attenersi rigorosamente e scrupolosamente, nel caso di accertata infezione da COVID-19 da parte di un bambino o adulto frequentante il servizio, a ogni disposizione dell'autorità sanitaria locale. La firma in calce al modulo di iscrizione impegna le parti a rispettarlo in buona fede. Dal punto di vista giuridico non libera i soggetti che lo sottoscrivono da eventuali responsabilità in caso di mancato rispetto delle normative relative al contenimento dell'epidemia COVID-19, delle normative ordinarie sulla sicurezza sui luoghi di lavoro, delle linee guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini ed adolescenti nella fase dell'emergenza COVID-19, e dalle normative regionali e nazionali per i servizi per l'infanzia e l'adolescenza.

**PRENDE ATTO** dell'informativa riguardo il trattamento di dati personali anche sensibili (Regolamento europeo 2016/679 del 27 aprile 2016) di seguito riportata:

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento europeo 2016/679 relativo alla protezione dei dati personali si informa che presso la sede della Scuola dell'Infanzia Fondazione Scuola Materna Antonio Fusari, in Via A. De Gasperi nr.5/7 Altavilla Vicentina (VI), titolare del trattamento dei dati, verranno trattati i dati personali anagrafici degli alunni e dei loro familiari, nonché quelli sensibili relativi alla salute fisica e mentale e alle convinzioni religiose. Tale trattamento sarà finalizzato unicamente alla gestione del servizio richiesto, nonché agli interventi di carattere formativo e educativo e agli adempimenti amministrativi, e verrà effettuato anche con l'utilizzo di strumenti informatici, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. Saranno garantite la riservatezza e la sicurezza dei dati raccolti. I dati potranno essere comunicati, in base alle norme vigenti e per quanto di competenza, alle Autorità Scolastiche e ad altri enti destinatari per legge o regolamento, alle Aziende locali socio sanitarie, agli Enti Pubblici coinvolti, ai soggetti pubblici o privati che collaborano per lo svolgimento delle attività della Scuola, alle Ditte che effettuano i trasporti e forniscono la ristorazione, alle Compagnie di Assicurazione con le quali sono state stipulate le polizze assicurative e, dietro specifica richiesta, ad eventuali altre scuole nelle quali gli alunni dovessero essere trasferiti. I dati anagrafici degli alunni potranno essere comunicati alle segreterie dei musei, mostre e altri soggetti che li richiedano in occasione di visite guidate e gite scolastiche. Dei dati potranno venire a conoscenza gli incaricati e i responsabili del trattamento interno o esterno, siano essi dipendenti, collaboratori o entità esterne. Il conferimento dei dati è obbligatorio per l'effettuazione dei servizi e delle prestazioni richieste e la loro mancata indicazione comporta l'impossibilità di poterli svolgere. I dati non saranno trasferiti o comunicati a Paesi terzi o ad Organizzazione internazionali al di fuori della Comunità Europea. I dati saranno conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario al perseguimento degli scopi per i quali sono raccolti e trattati e comunque nel rispetto dei termini di conservazione previsti dalle normative vigenti. Sono riconosciuti agli interessati i diritti previsti dal citato Regolamento e in particolare: il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della Legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi; il diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento effettuato prima della revoca; il diritto alla portabilità dei dati; il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo.

Potranno essere esercitati presentando richiesta al Titolare del Trattamento dei dati Scuola dell'Infanzia Fondazione Scuola Materna Antonio Fusari in Via A. De Gasperi nr.5/7 Altavilla Vicentina (VI).

**ESPRIME IL PROPRIO CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI**

I sottoscritti (primo genitore o tutore) \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e (secondo genitore) \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ in qualità di genitori (o tutore) del/la bambino/a (primo figlio) \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, del/la bambino/a (secondo figlio) \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, preso atto dell'informativa di cui sopra, acconsentono al trattamento dei dati personali anche sensibili, compresi quelli dei familiari, nei limiti dell'informativa sopra indicata.

**AUTORIZZAZIONE ALLE RIPRESE FOTOGRAFICHE E AUDIO-VIDEO**

I sottoscritti acconsentono inoltre che l'alunno possa essere fotografato o ripreso con mezzi audiovisivi durante le attività scolastiche dal personale della scuola e da altre persone autorizzate dalla scuola stessa. L'utilizzo di questo materiale sarà strettamente limitato all'interno della scuola per scopi educativi, didattici e formativi, con possibilità di rilasciarne copia alle famiglie degli alunni.

**DICHIARA**, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione e responsabilità genitoriale che richiedono la condivisione di entrambi i genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta sia stata condivisa.

Altavilla Vicentina, .....

Firma leggibile.....

Firma leggibile.....